

Rektorsmötet den 9.3

09.00 Kyrksläotts Gymnasium

Närvarande: Johan Gulin, Niklas Wahlström, Monica Johansson, Ulrica Karell, Ann-Britt Nieminen, Ulrika Hollsten, Johanna Blomstedt, Saana Ruotsala, Ronny Holmqvist (Skype), Maria Ekman-Ekebom

1. Statistisk genomgång
 - Genomgång av det gångna GNet-året
 - Återblick och jämförelse med tidigare år

Rektorsmötet tittade igenom statistiken för och jämförde de tidigare årens resultat och även hur många kurser som valts vid respektive skola. Funderingar kring varför vissa ämnen tenderar att vara mer populär än övriga och hur vi skall få en jämnare fördelning bland våra kurser.

Förslag om att ha en lärarträff för de olika ämnesgrupperingarna för att diskutera och tillsammans jobba för att ha jämnare standard för kurserna. Förslaget bifölls! Tidpunkten för detta diskuteras senare. Fundering kring att inkorporera det i den tilltänkta weeblyträffen som ordnas ännu i vår 2016.

Målet är att arbetsmängden för en GNet kurs och en "vanlig" kurs skulle vara ca 38h arbete. I dagsläget så är det endel kurser som tar väldigt mycket tid i anspråk, av eleven, medan vissa kurser anses vara "lättare". För att åtgärda och informera de kursansvariga lärarna så skulle en träff vara väldigt viktigt men tanke på likriktigandet av elevernas arbetsinsats.

2. Budget
 - Presentation av GNets medel och användningsområden
 - Johans lönekostnader 2015 23888€
 - telefonkostnader 110€
 - överföring från 2015 = 1910,45
 - skillnad bara lönekostnader + telefonkostnader - pengar på kontot = 23587,55 = 2359€/skola. För att täcka andra kostnader, förslag: 2500€/skola
 - Om det går med ytterligare 2 skolor, i Gnetringen, så kommer detta att innebära ytterligare jobb för koordinatören. Styrgruppens förslag är att betala motsvarande 12 kurser i ersättning till projektkoordinatören och samtidigt ge projektkoordinatören huvuddelen av det ekonomiska ansvaret. Det slutliga godkännandet av ekonomin ligger fortfarande hos rektor Niklas Wahlström

Niklas Wahlström presenterade budgetuppgifterna för rörelsen. Den totala summan på 70.000€ (eget kapital och UBS-stöd) börjar nu vara använt men en överföring på 1910,45€ kommer att ske. De största utgifterna är av lönekaraktär till projektkoordinatören, dennes resor, samt föreläsningarsvoden på våra utbildningsdagar. Av den totala budgeten så har inte all tilltänkt och erhållen finansiering använts till teknik utan UBS har underrättats om detta och meddelas att pengarna gått till andra ändamål.

Faktura för pågående år är på gång att skickas och rektorsmötet godkände den tilltänkta summan på 2500€/skola. Rektorsmötet ansåg även att Ålands Lyceum skall åläggas att betala full medlemssumma. Projektkoordinatören ålades att kolla med Åland hur de ställer sig till rektorsmötets beslut. De nya deltagande skolorna (Mattliden och Virkby) kommer med som

fullvärdiga medlemmar, även välkomnande (godkända) av rektorsmötet, ifrån 01082016 vilket betyder att dessa erläggs att betala 1041,66/skola (5/12).

Rektorsmötet godkände även förslaget om att betala projektkoordinatorn totalt motsvarande 12 kurser samt ge huvuddelen av det ekonomiska ansvare åt denne.

3. Uteblivna kurser

- Om situationen uppstår att en Gnetkurs inte uppnår minimiantalet deltagare på 8 så är det upp till anordnande skolas rektor att ta beslut om kursen blir av eller inte. Om rektorn beslutar att inte anordna kursen:
 - a. Vårt förslag är att om kursen inte går så betalar skolan in motsvarande summa på 2530€ in på GNet:s konto.
 - b. Om det finns fler studerande än kursplatser så kan man använda dessa pengar till att erbjuda kursansvarig lärare enligt följande: 22+8 elever så betalas 113,85 euro/elev som övergår maxantalet på 22. Är det +30 elever anmälda så erbjuds ersättning motsvarande 2 kursen (storgrupstillägg).
 - i. Tanken är att så många elever som möjligt skall kunna ta del av Gnets kurser.
 - c. Pengarna kan även användas till fortbildningar etc i GNet regi.

Förslag om att det är kursansvarig skolas rektor som tar beslut om en kurs blir av eller inte om deltagarantalet understiger 8 deltagare.

- **I första hand så beslutar rektorn om kursen blir av eller inte trots att antalet elever är under 8.**
- **Om kursen inte blir av så utreds behovet av att ordna en annan GNetkurs om GNet håller kursbrickan öppen och att nya kurser kan tillkomma under läsåret och på så sätt byta ut en kurs som inte blivit av till förmån för en ny efterfrågad kurs som då skolan ordnar.**
- **Om inte skolan väljer att ordna en ny GNetkurs så, betalar kursansvarig skola, 2530€ till GNetts konto. Summan motsvarar den summa som det kostar för ett gymnasium att ordna en GNetkurs och pengarna används till att fortbildning eller motsvarande i GNetts regi.**

Förslaget bifölls av rektorsmötet.

För att fler elever skall kunna ta del av GNet och dess verksamhet så föreslogs att maxantalet elever per kurs höjs från nuvarande 22 till 25. Förslaget bifölls.

För att komma åt problematiken med elever som inte påbörjar sina GNetkurser vilket gör att endel elever, på reservlistan, inte får läsa kursen de skulle vilja läsa så åläggs projektkoordinatorn att skicka ut en enkät/formulär, innan varje termin, till deltagande elever för att få en överblick över deltagarna och utröna elevernas mål och utröna huruvida de tänker delta eller inte. Denna enkät skickas sedan vidare till kursansvariga lärare som då även kan ta in elever från reservlistan, om en sådan har upprättats. Förslaget bifölls på rektorsmötet.

Förslag 3b om att betala ut storgrupstillägg och ersättning för överstigade elevantal, än 22, bifölls inte av rektorsmötet.

4. Antal kurser per skola

- Alla skolor, oavsett storlek ordnar 3 stycken kurser eller
- Skolorna ger antal kurser enligt storleken på skolan:

- 0-100 elever (2 kurser)
- 100-250 elever (3 kurser)
- +250 elever (4 kurser)

Förslaget om att alla deltagande skolor, oavsett storlek, anordnar 3 stycken kurser biföll inte av rektorsmötet.

Förslaget om att skolorna ger antalet kurser enligt storleken på skolan, bifölls. Detta innebär att:

- Kyrkslätt, 3 st
 - Lovisa, 3 st
 - Helsinge, 3 st
 - Grankulla, 4 st
 - Virkby, 2 st
 - Tammerfors, 2 st
 - Borgå, 4 st
 - Mattliden, 4 st
 - Björneborg, 2 st
 - Sibbo, 3 st
 - Kotka, 2 st
 - Åland, 4 st (förutsatt att de accepterar det fulla medlemskapet och även då godkänner att anordna 4 stycken kurser)
5. Nästa års kursbricka
- Fastställandet av kursutbudet
 - Genomgång av kurser som inte fungerat som GNetkurs

Kursutbudet fastställde enligt nedanstående:

Kyrkslätt	Lovisa	Helsinge	Grankulla	Virkby	Tammerfors
LK 1 NL (KG)	Bi 7 (LG)	Bi Östersjön (HE)	Re 4 (GGs)	Eng Hot Topics (VI)	HI Mili (SST)
LK 1 GL (KG)	Re 6 (LG)	HI MelÖst (HG)	HI 7 (GGs)	HI Rep (VI)	Hä Rep (SST)
Mo 17 Litt (KG)	PSs 8 (LG)		Eng Bus (GGs)		
		Mo 9 (HG)	Fil 3 (GGs)		
Borgå	Mattliden	Björneborg	Sibbo	Kotka	Åland
Fi Prep (BOGY)	LK 3 (MG)	SL Rep (BSS)	TyB (8) Prep (SG)	Ge 4 (KSS)	-?-
Hä 2 (BOGY)	FY 1 (MG)	Cern (BSS)	FraB 8 Prep (SG)	Bi 5 (KSS)	
Ps 2 (BOGY)	KE 1 (NL) (MG)		Eng Skrivkurs		

(SG)

-?-

Hä 1 (NL) (MG)

Borgå återkommer ännu angående den avslutande kursen. Åland begärde att få kurser föreslagna för sig som de skall anordna. Förslag med följande innehåll skickas till Åland:

- **MaB 3**
- **Mo 4**
- **Mo 3**
- **Fil 1 (GL)**
- **Fil 2 (GL+NL)**
- **Spanska (4,5,6)**
- **Re 3**
- **Datakörkort**
- **Andra egna, Åländska förslag, som de själva kommer med.**

6. Administration

- koordinatören
- styrgrupp
- rektorernas samarbete

Koordinatorn ålades att kontakta företaget som tillverkade planscherna för nytryck av dessa. Nya grundfärger, de nya medlemsskolorna namn skall framgå. Rektorsmötet ansåg i övrigt att planschen som helhet fortfarande fungerade och inga förändringar eller förnyelser krävdes. De nya planscherna tas till styrgruppen för godkännande.

Koordinatorn kommer inom inkommande höst att återigen besöka medlemsskolorna samt träffa studiehandledarna för att diskutera GNet.

Styrgruppen har tidigare bestått av projektkoordinatorn för GNet, rektorn ifrån GGs, rektorn ifrån KG, rektorn ifrån HG samt rektorn ifrån SG. Ann-Britt Niemi (rektor från SG) valde nu att stiga åt sidan och rektor Ulrica Karell från Virkby valde att gå med i styrgruppen. De övriga medlemmarna sitter kvar.

Rektorsmötet enades om att styrgruppsärendena skall gå ut i god tid till alla rektorer så att alla har möjlighet att komma med synpunkter och även själva ta initiativ till ärenden samt själva delta aktivare i processen.

Rektorsmötet bestämde även att intensifiera rektorssamarbetet och att behovet av att träffas oftare och utbyta funderingar diskuterades. Rektorsmötet bestämde att träffas den 24 augusti 2016 kl 09-12 i Virkby Gymnasium.

På agendan, för rektorssamarbetet finns: GNet, samarbetet mellan skolorna, specialprojekt, funderingar kring pedagogiska lösningar, presentation av värdskolans och dess arbete.

7. Utvecklingen av verksamheten

- Vad och hur är framtiden för GNet och vad är det vi skall satsa på?
- Intensifierat rektorssamarbete

Ärendet behandlades i punkt 6 och 9

8. Marknadsföringen

- Hur når vi ut till våra elever
- Kursernas kursbeskrivningar måste förbättras och göras mer intressanta och givande för eleverna. Vårt förslag är att alla lärare som skall ha en kurs på GNet måste få godkännande av sin rektor. Kursbeskrivningen skall vara innehållsrik, klara och tydliga mål.
- Kursbeskrivningarna via rektorerna sedan via styrgruppen
 - kursplanering (mål, centralt innehåll, arbetsätt och bedömning)
 - Nya läroplanen och dess påverkan på vår verksamhet
- Ris och ros ifrån fältet
 - kursansvariga lärare som inte sköter sin del
 - kurser liknande "brevkurser"
 - hur ytterligare aktivera och motivera eleverna

Det bästa sättet att nå ut till eleverna är att eleverna själva berättar och marknadsför de kurser som de gått till sina medstudenter. En stor uppgift för studiehandledarna är i detta nu själva marknadsföringen och informationen till eleverna. Detta system verkar fungera bra eftersom eleverna visar intresse för GNet och väljer att läsa kurser i GNets regi.

Förslag med kursbeskrivningarna, som läggs ut på hemsidan är enligt följande beslut vid rektorsmötet: Projektkoordinatören gör en mall med kursbeskrivning där det skall framgå

- Kursrubrik + GLP16/GLP05
- Kursbeskrivning
- Kursinnehåll
- Kurskrav
- Mål
- Arbetsätt
- Bedömning
- Tidtabell

Efter att mallen är gjord så skickas denna till rektorerna som ålägger sin skolans GNetlärare att följa mallen. Detta för att göra kursbeskrivningarna mer uttömmande och informativa som skall hjälpa eleven att välja rätt kurs redan i detta stadium. Kursbeskrivningarna tas emot av projektkoordinatören som ges mandat att fälla en beskrivning som denne anser att beskrivningen inte når upp till grundkraven.

Rektorsmötet informerades om fältets åsikter och tankar. Det mesta av diskussionen kretsade kring om GNet borde satsa på en gemensam lärplattform. Rektorsmötet beslöt att de deltagande skolorna skickar in sina förslag och funderingar gällande lärplattform till nästa styrgruppsmöte.

9. Weeblyträff

- Information om sökta medel och program för denna

Projektkoordinatören informerade rektorsmötet om de ansökta medlen ifrån Svenska Folkskolans Vänner. Medlen är ansökta för att förverkliga en två dagars träff med både nya och gamla GNetlärare. Medlen kommer att användas till resekostnaderna, logi, föreläsararvoden samt vikariekostnader på den egna skolan. Fortbildningen skall pågå i 2 dagar förutsatt att vi erhåller

**medel ifrån SFV. De tillänkta datumen för fortbildningen är 9, 10, 11, 23 eller 24 maj.
Projektkoordinatörn kontaktar huvudföreläsaren Johanna Björkell angående detta.**

**Utifall att vi inte erhåller medel ifrån SFV så kommer vi att anordna en intern fortbildning som
åläggs projektkoordinatörn att förverkliga och ombesörja.**

**Rektorsmötet stödde även förslaget om att rektor Niklas Wahlström och projektkoordinator Johan
Gulin utvärderar möjligheterna att erhålla ytterligare stöd ifrån UBS.**

10. Övriga ärenden

Lovisa ordnar nästa FBA dag den 14 januari 2017

Styrgruppen har sitt nästa möte den 13 april kl 09.00 i Grankulla

Rektorsmötet beslöt att anmälningsproceduren till nästa GNetläsår drar igång 9 maj 2016

Deadline för ändringar i kursbrickan inför nästa läsår är 24 mars 2016